PATVIRTINTA
Šiaulių plaukimo centro „Delfinas“
direktoriaus 2019 m. spalio 10 d.
įsakymu Nr. BV-263

# ŠIAULIŲ PLAUKIMO CENTRO “DELFINAS“ RŪBININKĖS PAREIGYBĖS APRAŠYMAS

## I SKYRIUS PAREIGYBĖ

1. Pareigybės pavadinimas – Šiaulių plaukimo centro „Delfinas“ (toliau – Plaukimo centras) rūbininkas (962907).
2. Pareigybės grupė – III.
3. Pareigybės lygis – D.
4. Pareigybės paskirtis – rūbininko pareigybė reikalinga užtikrinti švarą ir tvarką rūbinėje, atsakyti už rūbinėje paliktus lankytojų daiktus.
5. Pareigybės pavaldumas – rūbininkas pavaldus direktoriaus pavaduotojui ūkiui. Darbuotoją skiria pareigoms ir atleidžia iš pareigų, nustato jo pareiginį atlyginimą, sudaro rašytinę darbo sutartį Šiaulių plaukimo centro „Delfinas“ direktorius.

## II SKYRIUS SPECIALŪS REIKALAVIMAI ŠIAS PAREIGAS EINANČIAM DARBUOTOJUI

6. Rūbininko pareigas einantis asmuo turi atitikti šiuos specialiuosius reikalavimus:
6.1. būti ne jaunesnis nei 18 metų amžiaus;
6.2. išmanyti darbų saugos, priešgaisrinės saugos, elektrosaugos, sanitarijos ir vidaus darbo tvarkos taisyklių reikalavimus;
6.3. gebėti dirbti kolektyve, būti atsakingu ir pareigingu, gebėti kultūringai ir mandagiai bendrauti su centro darbuotojais ir lankytojais;

## III SKYRIUS ŠIAS PAREIGAS EINANČIO DARBUOTOJO FUNKCIJOS

**7.** Rūbininkas vykdo šias funkcijas:
7.1. saugo rūbinėje esamus daiktus;
7.2. užtikrina švarą ir tvarką rūbinėje;
7.3. neįleidžia į rūbinę pašalinių asmenų;
7.4. mandagiai bendrauja su plaukimo centro bendruomenės nariais bei lankytojais, teikia jiems būtiną informaciją;
7.5. darbo metu vilki spec. aprangą;
7.6. palaiko švarą ir tvarką vestibiulyje;
7.7. laikosi Plaukimo centro vidaus tvarkos taisyklių ir tvarkų reikalavimų;
7.8. atlieka kitus Plaukimo centro direktoriaus pavaduotojo ūkio reikalams bei direktoriaus pavedimus ir užduotis, atitinkančias centro tikslus ir funkcijas.

## IV SKYRIUS
## ATSAKOMYBĖ

8.Rūbininkas yra atsakingas:

8.1. už savo pareigų tinkamą vykdymą šiame apraše ir Lietuvos Respublikos teisės aktuose nustatyta tvarka;

8.1. už tinkamą ir tikslų pareigybės aprašyme nustatytų funkcijų vykdymą;

8.2. už tai, kad pavestos užduotys būtų įvykdytos laiku ir kokybiškai;

8.3. už Plaukimo centro direktoriaus nurodymų vykdymą;

8.4. už darbo tvarkos taisyklių laikymąsi.

_____